

TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas – Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos socialinis pedagogas yra priskiriamas specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis – A2
(nurodoma, kuriam lygiui (A (A1 ar A2), B, C, D) priskiriama pareigybė)

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

3.1. įgijęs socialinio pedagogo profesinę kvalifikaciją aukštosiose mokyklose arba turintis socialinio darbuotojo kvalifikaciją ar socialinio darbo kvalifikacinį laipsnį ir įgijęs pedagogo profesinę kvalifikaciją ar edukologijos kvalifikacinį laipsnį;

3.2. būti įgijus kompiuterinio raštingumo žinių ir kompetencijų pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Visuotinio kompiuterinio raštingumo standartą;

3.3. dirbti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą(si) ir mokytojų darbą, progimnazijos nuostatais ir vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbo saugos instrukcijomis ir kitais progimnazijos vidaus tvarką užtikrinančiais dokumentais, pareigybės aprašymu;

3.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

3.5. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

3.6. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

3.7. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

3.8. kasmet profilaktiškai pasitikrinti sveikatą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

4.1. vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais mokiniams kylančiais sunkumais (pagrindinių reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo);

4.2. dirba su mokiniais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį išnaudojimą, vykdo saviraiškos ir saviaktualizacijos, mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo prevencines programas;

4.3. padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) suprasti vaiko socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio vystymosi sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas;

4.4. informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų teisę gauti socialinę ir pedagoginę pagalbą, talkina šeimai ją gaunant;

4.5. bendradarbiauja su klasių auklėtojais, kitais mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, progimnazijos administracija, sprendžiant vaikų socialines-pedagogines problemas, rūpinasi vaikų socialinių įgūdžių ugdymu;

4.6. informuoja progimnazijos direktorių, mokytojus, kitus švietimo pagalbos specialistus apie susidariusią probleminę situaciją mokiniui ir teikia siūlymus progimnazijos direktoriui progimnazijos mikroklimato gerinimo, jaukios, saugios aplinkos kūrimo klausimais;

4.7. tvarko ir pildo savo profesinės veiklos dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka;

4.8. tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį, vertina socialinės pagalbos teikimo mokiniui kokybę;

4.9. inicijuoja socialinių projektų kūrimą ir įgyvendinimą;

4.10. palaiko ryšius su valstybinėmis, savivaldybės įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą;

4.11. atstovauja ir gina vaikų teises progimnazijoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;

4.12. dalyvauja progimnazijos Vaiko gerovės ir kitų progimnazijos direktoriaus sudarytų darbo grupių, komisijų veikloje;

4.13. šviečia progimnazijos bendruomenę aktualiais socialinės pagalbos teikimo klausimais; dalyvauja rengiant ir įgyvendinant progimnazijos veiklos planus (programas);

4.14. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant progimnazijos veiklos planus (programas);

4.15. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar progimnazijos direktoriaus paskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

5. Socialinio pedagogo atsakomybė:

5.1. vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus, progimnazijos nuostatus, laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų;

5.2. tinkamai atlikti priskirtas funkcijas, progimnazijos direktoriaus pavedimus;

5.3. užtikrinti socialinės pagalbos teikimą, kokybišką savo funkcijų vykdymą, asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka: korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir mokinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

5.4. už pareigų nevykdymą, netinkamą jų vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

Susipažinau

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)